



Raków, dn. 5 maja 2015 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych**  
**art. 4. pkt. 8. – wartość zamówienia poniżej 30 tys. euro**

**1. Zamawiający**

Gmina Raków/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rakowie realizujący projekt pod nazwą: „AKTYWNY RAKÓW II” w ramach „Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”, Priorytet VII – Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 – Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 – Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej

**2. Przedmiot zamówienia**

**Część I:**

1. Warsztaty z doradcą zawodowym 24 godz.
2. Warsztaty umiejętności społecznych 24 godz.
3. Warsztaty z psychologiem 24 godz.
4. Warsztaty wizażu 24 godz.

**Część II:**

1. Kurs „Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej” dla 6 osób  
(wpisać przedmiot zamówienia )

**3. Wartość zamówienia:** w okresie od podpisania umowy do 21.08.2015 r. Zamawiający zleci Wykonawcy usługę organizacji i przeprowadzenia warsztatów/kursu za szacunkową ogólną kwotą 26 554,00 zł brutto.

**4. Termin realizacji zamówienia:** od momentu podpisania umowy do 21.08.2015 r.

**5. Kryteria wyboru oferty:** 100 procent cena

**6. Inne istotne warunki zamówienia**

1. Miejsce usługi: Budynek Remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Rakowie, ul. Buźniczna 11A, 26-035 Raków
2. Forma płatności: przelew 14 dni
3. Dopuszcza się cząstkowe składanie ofert wg podziału na dwie części.
4. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów DOSTAWCY





związanych z realizowanym Projektem, w tym dokumentów finansowych w przypadku kontroli Instytucji Pośredniczącej lub innych instytucji uprawnionych do tego.

5. Szczegółowy opis zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
6. Do oferty należy załączyć:
  - Program warsztatów/kursu;
  - Oświadczenie potencjalnego wykonawcy;
  - Dokumenty potwierdzające niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania przedmiotu zamówienia (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem);
  - Dokumenty uprawniające do wykonywania określonej w przedmiocie zamówienia działalności (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem);
  - Wpis do rejestru instytucji szkoleniowych (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).

#### **6. Sposób przygotowania oferty.**

Prosimy o przesłanie oferty wg załącznika nr 2 - Wzór oferty.

#### **7. Miejsce i termin złożenia ofert.**

Oferty można składać w następujący sposób:

1. drogą elektroniczną na adres e-mail: [gops@rakow.pl](mailto:gops@rakow.pl) lub
2. drogą pocztową na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rakowie; ul. Sienieńskiego 19 (lokal zastępczy: Bużniczna 11A), 26-035 Raków.  
W przypadku wysłania oferty drogą e-mailową musi być ona zeskanowana, aby był widoczny czytelny podpis oferenta.
3. osobiście w biurze projektu: ul. Sienieńskiego 19, 26-035 Raków/ul. Bużniczna 11A (adres tymczasowego pobytu).

**Zapytanie ofertowe wraz ze wzorem oferty jest umieszczone w siedzibie Ośrodka na tablicy informacyjnej.**

Oferty należy składać do: 15 maja 2015 r. (piątek), godz. 15:00. Rozstrzygnięcie ofert nastąpi w terminie 7 dni roboczych. Oferty, które wpłyną po terminie 15 maja 2015 r. po godz. 15:00 nie będą rozpatrywane.



**Biuro projektu**  
**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rakowie**  
ul. Sienieńskiego 19, 26-035 Raków  
Tel. (0 41) 353 52 01  
Fax (041) 353 52 01  
e-mail: gops@rakow.pl



## **8. Osoba do kontaktu w przedmiotowej sprawie.**

Imię i nazwisko: Anna Adamczyk – pracownik socjalny  
Tel. 41 353 50 07  
E-mail: gops@rakow.pl

Uwaga: wszelkie pytania ze względu na przejrzystość stosowania zasady konkurencyjności i jawności prosimy kierować pisemnie faxem na adres: 41 353 50 18.

W przypadku trudności związanych z rozstrzygnięciem postępowania, ze względu na nieporównywalność ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo skierowania do Oferentów pism (-a), w którym poprosi o dodatkowe wyjaśnienie, o ile będzie to potrzebne.

W przypadku uzasadnionej niemożliwości wyłonienia Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania ofertowego i przeprowadzenia go ponownie.

Każdorazowo o wszelkich zmianach Oferenci będą informowani w formie pisemnej. Za skuteczne uważa się doręczenie pisma – informacji pocztą, faxem oraz e-mailem na adres lub dane wskazane w ofercie.

Informacje o zmianach będą przekazywane jedynie tym Ofertom, którzy złożyli swoje oferty w odpowiedzi na w/w zapytanie ofertowe.

***Teresa Jasińska – Kierownik GOPS Raków***



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.